

Методические рекомендации
«Организация контроля образовательной деятельности
в ДОО».

Подготовила:

Старший воспитатель МАДОУ
«Детский сад «Белочка» села
Новая Таволжанка Шебекинского
района Белгородской области»
Каблучко Людмила Борисовна,
высшая категория

2016 год

Аннотация

рекомендации могут быть полезны старшим воспитателям ДОО в реализации технологии педагогического контроля в условиях нормативного обновления образовательной деятельности.

Об авторе

Каблучко Людмила Борисовна, старший воспитатель МАДОУ «Детский сад «Белочка» села Новая Таволжанка Шебекинского района Белгородской области», имеет *высшее педагогическое образование*, педагогический стаж работы 31 год.

Людмила Борисовна участвует в работе стажировочной площадки по реализации ФГОС ДО в 2014-2016гг. на региональном уровне, являясь руководителем рабочей группы.

Список литературы:

1. Белая, К.Ю. Руководство ДОУ: контрольно-диагностическая функция. –М.: Творч. центр «Сфера», 2015. –69 с.
2. Скоролупова, О.А. Контроль как один из этапов методической работы в ДОУ / О. А. Скоролупова. –М.: Издательство Скрипторий, 2008. – 104 с.
3. Третьяков, П.И. Дошкольное образовательное учреждение: управление по результатам/ П.И. Третьяков, К.Ю. Белая. –М.: ТЦ Сфера, 2007. –754 76.
4. Шамрай, С. Е. Контроль в детском саду: планирование, мониторинг, практический инструментарий/ С.Е. Шамрай –Волгоград: Учитель, 2015 г. – 188 с.

Одной из функций методической работы старшего воспитателя дошкольной образовательной организации является осуществление контроля и анализа педагогического процесса ДОО. Методическая работа в ДОО призвана направлять работу всего педагогического коллектива на решение задач образовательной программы. В связи с этим обеспечение оптимального функционирования детского сада невозможно без организации планомерного, систематического контроля.

Контроль является одним из главных источников получения информации о качестве работы сотрудников детского сада, выступает базой для принятия управленческих решений; позволяет установить, все ли в ДОО выполняется в соответствии с целями и задачами педагогического процесса, а также помогает определить пути и методы устранения выявленных недостатков. Контроль не является замкнутой системой внутри педагогического процесса. Он связан с другими функциями или стадиями методической работы, зависит от них и оказывает на них влияние.

Получение результатов контроля не является самоцелью, это лишь определенный этап работы. Результаты необходимо проанализировать с тем, чтобы выявить причины сложившегося положения дел, выработать рекомендации по устранению недостатков и распространению положительного опыта.

Что же такое «педагогический контроль». В общем виде педагогический контроль в ДОО представляет собой специфический вид управленческой деятельности, заключающийся в воздействии (с определённой целью) на педагогический коллектив (а через него на образовательный процесс). Педагогический контроль, согласно мнению А.Н. Троян, предполагает сбор, систематизацию, измерение уровня отдельных параметров педагогического процесса и сопоставление их с нормативными требованиями. Благодаря этому контроль способствует глубине анализа и оценки образовательной деятельности педагогов с целью принятия конструктивных оперативных решений по дальнейшей оптимизации управления и самоуправления в дошкольной образовательной организации. Чаще всего педагогический контроль носит персональный характер, так как проверяется и анализируется деятельность конкретной личности.

С другой стороны, педагогический контроль в ДОО рассматривается как система наблюдений и проверок соответствия образовательного процесса (целевой, содержательный и оценочно-результативный компоненты) целям и задачам Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, планам и приказам вышестоящих органов образования, образовательной программы и программы развития ДОО, Устава ДОО.

Идеи К.Ю. Белой, Л.В. Поздняк, О.А. Скоролуповой, А.Н. Троян, С.Е. Шамрай и др. позволяют составить следующие рекомендации по реализации педагогического контроля в ДОО с учетом его организационной, методической, психологической составляющих.

1. Организационные. Только четкая и продуманная организация педагогического контроля в ДОО обеспечит эффективность и результативность выполнения контрольной функции, для этого необходимо:

- создание единой системы контроля всех аспектов образовательной деятельности в ДОО;

- обеспечение системности педагогического контроля;

- осознание того, что педагогический контроль является компонентом системы управления образовательным процессом. Необходимо устанавливать взаимосвязи педагогического контроля с другими управленческими функциями;

- контрольная деятельность будет осуществляться успешно, если будут точно определены цель, задачи, объект контроля, состав контролирующей и контролируемой групп, сроки реализации;

- планирование, рассматривание работы по воспитанию и образованию детей целостно;

- выбор содержания, форм и методов, которые являются адекватными целям проверки и позволяют получать объективную информацию о состоянии контролируемого объекта. В то же время, информация, полученная в результате целенаправленных наблюдений и как итог продуманной системы контроля, должна быть реальной и объективной;

- следует учитывать, что даже хорошо продуманный, спланированный механизм организации контроля в процессе проведения может быть реализован с разной степенью успешности. Многое будет зависеть от исполнения, от индивидуального стиля и мастерства старшего воспитателя;

- усилия педагогов, контролируемых и контролирующих, должны быть сосредоточены на главных направлениях совершенствования и обновления образовательного процесса, связанных с годовыми задачами. Не всеохватность, а приоритетность должна быть свойственна контролирующей деятельности. Важно помнить: чем шире содержание педагогического контроля, тем больше рисков получения низкого качества в ходе его информации.

2. Психологические. Учет данных рекомендаций позволит создать благоприятный психологический климат в коллективе и повысить мотивацию педагогического состава к участию в педагогическом контроле, сделает результаты более объективными, если будут соблюдены следующие рекомендации:

- в процессе педагогического контроля необходимо обязательно выявить и обозначить достоинства и педагогическую эффективность труда воспитателей, работы коллектива;

- основное предназначение педагогического контроля заключается в том, чтобы способствовать созиданию положительных результатов в образовательном процессе, повышению качества, улучшению деятельности всего педагогического коллектива и каждого педагога в отдельности;

- необходимо создать благоприятную психологическую обстановку и, посетив занятие, поблагодарить педагога, ведь известно, что в присутствии проверяющего вести занятие значительно труднее из-за волнения;

-при посещении группы с целью контроля лучше появиться за 3-5 минут до начала деятельности, которую вы собираетесь изучать;

-следует помнить, что на воспитателя, ведущего занятие, влияет даже внешний вид проверяющего и посадка, не говоря уже о выражении лица;

-анализируя деятельность педагога, вначале нужно указать на его положительные моменты, что было удачным и интересным, с точки зрения реализации поставленных педагогом целей. Следует тактично указать на недостатки и высказать предложения по совершенствованию деятельности;

-необходимо высказать уверенность в том, что выполнение предложенных рекомендаций поможет педагогу улучшить качество работы и пожелать ему успеха;

-не стоит забывать, что у педагога еще впереди много дел, связанных с организацией образовательного процесса, и от того, в каком психологическом состоянии он будет их проводить, зависит, в конечном итоге, здоровье детей.

-после контроля должно происходить гласное подведение итогов; контроль должен быть открытым, ориентированным на конструктивное решение имеющихся проблем.

3. Методические. Учет данных рекомендаций позволит провести педагогический контроль с учетом всех аспектов, а именно:

- записи посещаемых мероприятий необходимо осуществлять с помощью оценочной шкалы или карточки контроля. В них помещены показатели оценки изучаемого педагогического процесса. Зная цели контроля, по ходу можно делать пометки, затем воспользоваться ими при формулировании выводов и рекомендаций;

- необходимо провести анализ образовательной деятельности в тот же день после посещения, но не в присутствии детей, вначале педагог проводит самоанализ;

- при общей оценке непосредственно образовательной деятельности следует придерживаться требований программы, основных рекомендаций, конкретных методик и других документов;

-необходимо вскрыть и проанализировать все обстоятельства, которые привели к определенным показателям образовательной работы, оценить всю педагогическую деятельность коллектива, а не ограничиваться отдельными негативными фактами;

-в процессе контроля важна не констатация факта, а выявление причин, вызывающих недостатки, выработка эффективных мер по их устранению;

-важнейшим аспектом педагогического контроля является методическая помощь проверяемым в осознании сильных и слабых сторон их профессиональной деятельности, устранении имеющихся недостатков, определении путей и способов совершенствования педагогической практики.

Без методической составляющей контроль невозможно считать педагогически целесообразным и корректным;

-по итогам педагогического контроля рекомендуется провести педсовет, повестка которого должна быть занесена в протокол. Основным содержанием справки или выступления на педсовете по итогам педагогического контроля должно стать состояние работы по проблеме, сформулированной в цели тематической проверки, и помимо успехов в реализации проблемы отражать недостатки и давать анализ их причин.

На основании выявленных в ходе проверки причин недостатков педсоветом принимаются конкретные решения, направленные на их устранение. Практика работы показала, что основных причин недостатков в реализации программы может быть пять. В зависимости от этого и формулируются решения педсовета:

-если причиной недостатков являются отсутствие необходимых условий, в решение педсовета вносится пункт об их создании;

-при слабом владении педагогами методикой работы по проблеме необходимо предусмотреть систему оказания помощи педагогам по овладению этой методикой;

-недостаток знаний о современных подходах к решению проблемы, новых приемах и педагогических технологиях, можно компенсировать через соответствующие семинары, открытые просмотры и другие формы оказания помощи;

-при отсутствии системы работы необходимо предусмотреть мероприятия по овладению педагогами этой системой через проведение семинаров, составление перспективных планов работы по теме и т.д.;

-если педагоги недобросовестно относятся к своим обязанностям (знают методику, умеют осуществлять педагогический процесс, но не делают этого) целесообразно включить пункт о проведении повторного контроля.

Таким образом, предложенные рекомендации могут быть полезны старшим воспитателям ДОО в реализации технологии педагогического контроля в условиях нормативного обновления образовательной деятельности.

ОФОРМЛЕНИЕ РАБОЧИХ МАТЕРИАЛОВ КОНТРОЛЯ

Важнейшими задачами функции контроля являются обработка, упорядочение информации, ее анализ и оценка. При реализации данной функции старший воспитатель должен разобраться в имеющихся фактах, рассортировать их, выделить главное, оценить с точки зрения влияния на ход и результаты контролируемого процесса и только затем принять правильное, наиболее обоснованное, оптимальное решение.

Одно из требований к содержанию материалов контроля: они должны быть легко проверяемы любой комиссией и экспертами. Поэтому на практике чаще всего используются табличная форма рабочих материалов контроля, специальные карты контроля. Они экономят время и, следовательно, позволяют больше внимания уделять непосредственно

контролю и анализу. Именно это называется научной организацией труда.

Предлагаемые планы, схемы, памятки для оформления материалов контроля не являются прямым руководством к действию. Каждый старший воспитатель может дополнить, усовершенствовать, изменить их по своему усмотрению и использовать для грамотной организации своего труда:

- карта мониторинга организованной образовательной деятельности (может быть использована для всех видов занятий) (см. приложение 1);
- карта мониторинга организованной образовательной деятельности по художественно-эстетическому развитию (ИЗД) (см. приложение 2);
- карта мониторинга организованной образовательной деятельности по физическому развитию (физкультурное занятие) (см. приложение 3);
- карта анализа утренней гимнастики (см. приложение 4);
- карта анализа организации педагогом детской игры (см. приложение 5);
- примерный план проверки организации игровой деятельности (см. приложение 6).

Карта мониторинга организованной образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации

Дата проведения: _____

ФИО педагога, _____

должность: _____

Возрастная группа: _____

Образовательная область: _____

Тема ООД: _____

Задачи ООД: _____

№ п/п	Критерии оценки	Да	Нет	Частично	Другое
1.	Этапы ООД				
		<i>Продол жи- тельнос ть</i>			
1.1.	Вводная часть Организационный момент				
1.2.	Мотивационно – побудительный (Проблемная ситуация <i>(или мотивация)</i> и постановка и принятие детьми цели занятия)				
1.3.	<u>ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ</u> Проектирование решений проблемной ситуации, актуализация знаний, или начало выполнения действий по задачам НОД				
1.4.	Открытие» детьми новых знаний, способа действий				
1.5.	Самостоятельное применение нового на практике, либо актуализация уже имеющихся знаний, представлений, (выполнение работы)				
1.6.	<u>ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ</u> Итог занятия. Систематизация знаний.				
1.7.	Рефлексия				
1.8.	Физкультминутка				
2.	Задачи педагога				
2.1.	Приветствие, установление зрительного, слухового контакта				
2.2.	Формирование умения вести диалог, развивать воображение				
2.3.	Предупреждение утомляемости				

	детей.				
2.4.	Формирование умения составлять рассказ				
2.5.	Поощрение стремление к проявлению инициативы				
2.6.	Решение проблемной ситуации				
3.	Деятельность педагога				
3.1.	Эмоциональная поддержка детей				
3.2.	Постановка вопросов				
3.3.	Совместная деятельность с детьми				
3.4.	Составление рассказа				
3.5.	Эмоциональный настрой на самостоятельную работу				
3.6.	Создание проблемной ситуации				
4.	Деятельность воспитанников				
4.1.	Участие в приветствии				
4.2.	Ответы				
4.3.	Совместная деятельность с воспитателем				
4.4.	Включение в деятельность воспитателя				
4.5.	Самостоятельная деятельность				
4.6.	Участие в ситуативном диалоге, рассуждения				
5.	Методы, формы, приемы				
5.1.	Вводно – организационное слово воспитателя				
5.2.	Загадывание загадки				
5.3.	Словесная игра				
5.4.	Использование алгоритма рассказа				
5.5.	Составление рассказа с помощью алгоритма				
5.6.	Постановка вопроса				
6.	Результат				
6.1.	Психологическая готовность				
6.2.	Стремление участвовать в диалоге, эмоциональный отклик на беседу				
6.3.	Снятие физического напряжения				
6.4.	Составление образца рассказа				
6.5.	Рассказы детей				
6.6.	Поощрение правильного решения				
7.	Длительность ООД				

Выводы: _____

Рекомендации: _____

Подпись проверяемого, ФИО, должность: _____

Подпись проверяющего, ФИО, должность: _____

**Карта мониторинга организованной образовательной деятельности
по художественно-эстетическому развитию (изобразительная деятельность)**

Дата проведения: _____

ФИО педагога, должность: _____

Возрастная группа: _____

Образовательная область: _____

Тема ООД: _____

Задачи ООД: _____

№	Критерии оценки	Продолжи- тельность	Да	Нет	Частично	Другое
1.	Этапы ООД					
1.1.	Вводная часть. Организационный момент					
1.2.	Мотивационно – побудительный (Проблемная ситуация (или мотивация) и постановка и принятие детьми цели занятия)					
1.3.	Основная часть. Проектирование решений проблемной ситуации, актуализация знаний, или начало выполнения действий по задачам НОД					
1.4.	Открытие» детьми новых знаний, способа действий					
1.5.	Самостоятельное применение нового на практике, либо актуализация уже имеющихся знаний, представлений, (выполнение работы)					
1.6.	Заключительная часть. Итог занятия. Систематизация знаний.					
1.7.	Рефлексия					
1.8.	Физкультминутка					
2.	Задачи педагога					
2.1.	Приветствие, установление зрительного, слухового контакта					
2.2.	Формирование умения вести диалог, развивать воображение					
2.3.	Предупреждение утомляемости детей.					
2.4.	Поощрение стремление к проявлению инициативы					
2.5.	Решение проблемной ситуации					
3.	Деятельность педагога					
3.1.	Воздействие на эмоции и чувства детей (эмоциональность педагога, использование музыкального оформления в соответствии с содержанием занятия, психогимнастики)					
3.2.	Использование художественного слова, загадок					
3.3.	Качество показа приемов изображаемого предмета					

3.4.	Создание проблемной ситуации				
3.5.	Предоставление детям права выбора (деятельности: рисования, лепки, аппликации; материала, способов изображения, выбор партнера ...)				
3.6.	Индивидуальный подход				
3.7.	Организация анализа детских работ				
4.	Деятельность воспитанников				
4.1.	Участие в приветствии				
4.2.	Владение детьми техниками и изобразительными умениями и навыками				
4.3.	Проявление интереса, эмоциональное состояние, стремление достичь качественного результата, проявление внимания к товарищам в коллективной работе				
4.4.	Включение в деятельность воспитателя				
4.5.	Самостоятельная практическая деятельность				
4.6.	Проявление самостоятельности и творчества в изобразительной деятельности				
4.7.	Приведение в порядок места после работы				
5.	Методы, формы, приемы				
5.1.	Вводно – организационное слово воспитателя				
5.2.	Художественное слово, различные формы устного народного творчества				
5.3.	Наблюдение, обследование предметов, игрушек, рассматривание картин, иллюстраций				
5.4.	Беседа				
5.5.	Показ способа действия				
5.6.	Обучение детей самостоятельному решению изобразительной задачи.				
5.7.	Игровые упражнения, обыгрывание законченного, незаконченного изображения, изобразительная игра				
6.	Результат				
6.1.	Психологическая готовность				
6.2.	Интерес к изобразительной деятельности				
6.3.	Владение техниками, изобразительными навыками				
6.4.	Умение анализировать работы				
6.5.	Взаимодействие со сверстниками при создании коллективных работ				
7.	Длительность ООД				

Выводы: _____

Рекомендации: _____

Подпись проверяемого, ФИО, должность: _____

Подпись проверяющего, ФИО, должность: _____

Карта мониторинга организованной образовательной деятельности по физической культуре

Дата проведения: _____

ФИО педагога, должность: _____

Возрастная группа: _____

Образовательная область: _____

Задачи ООД: _____

Вопросы для изучения	Да	Нет	Частично
Соблюдение гигиенических условий: проветривание, влажная уборка, освещение.			
Спортивная одежда и обувь воспитателя, детей.			
Музыкальное сопровождение.			
Своевременность начала занятия.			
<i>Вводная часть. Длительность вводной части.</i>			
Организационный момент, постановка цели занятия.			
Виды построения. Объяснение воспитателя, выполнение детьми, соблюдение дозировки, темп.			
Виды ходьбы, бега, элементы профилактической ходьбы: дозировка, выполнение детьми, контроль за осанкой детей, дыханием.			
Способы построения и перестроения: выполнение детьми, общее руководство.			
<i>Основная часть. Длительность основной части.</i>			
ОРУ с предметами или без предметов.			
Виды упражнений, их количество: для плечевого пояса; мышц рук; мышц туловища, спины, позвоночника; мышц ног, брюшного пресса; стоп.			
Соблюдение последовательности упражнений.			
Объяснение и показ воспитателя.			
Дозировка, темп, выполнение детьми.			
Умение воспитателя регулировать физическую нагрузку.			
<i>Основные движения.</i>			
Четкость перехода от ОРУ к основным движениям.			
Способы организации: фронтальный, групповой, индивидуальный, их целесообразность.			
Использование физкультурного оборудования и гимнастических снарядов.			
Новое движение: методика объяснения (соответствие возрасту детей).			
Показ и объяснение, страховка, контроль за выполнением движений детьми.			
Умение воспитателя предупреждать ошибки детей и тактично их исправлять.			
Дозировка, темп, выполнение движения детьми (степень владения двигательными навыками).			
Формирование правильной осанки.			

Закрепление двигательных навыков, повторение известного движения с использованием различных вариантов.			
<i>Заключительная часть. Длительность заключительной части.</i>			
Игра.			
Ходьба, дыхательные упражнения.			
Общая длительность занятия			
Моторная плотность занятия			
Общая плотность занятия			

Выводы: _____

Рекомендации: _____

Подпись проверяемого, ФИО, должность: _____

Подпись проверяющего, ФИО, должность: _____

Карта анализа утренней гимнастики

Дата _____ продолжительность _____
 группа _____ количество детей _____
 место проведения: _____
 Ф.И.О. педагога: _____

Вопросы для изучения	Да	Нет	Частично
Создание условий			
Соблюдается ли длительность			
Используются ли пособия и оборудование			
Соблюдается ли температурный режим			
Соблюдаются ли требования к одежде, обуви детей			
Было ли предварительное проветривание и влажная уборка помещения?			
Одежда, обувь воспитателя			
Подготовка воспитателя			
Наличие плана			
Прослеживается ли правильность показа упражнений?			
Соблюдается ли дозировка упражнений (количество)?			
Продуманность и четкость указаний			
Продуманность времени раздачи пособий			
Построение гимнастики			
Приемы сбора и организации			
Соответствует ли подбор упражнений данной возрастной группе			
Соответствует ли количество упражнений возрасту детей?			
Соблюдается ли последовательность смены видов движения?			
Соблюдается ли темп выполнения упражнений?			
Приемы проведения			
показ			
объяснение			
указания			
повторение			
игровые приемы-подражания			
имитация			
использование художественного слова, музыки			
Контроль за качеством выполнения упражнений			
Соответствие физической нагрузки возрасту детей данной группы			
Эмоциональная нагрузка, поведение			
Интерес детей			
Хорошее настроение			
Дисциплина, внимание			
Проводится ли упражнение на дыхание?			

Выводы: _____

Рекомендации: _____

Подпись проверяемого, ФИО, должность: _____
 Подпись проверяющего, ФИО, должность: _____

Карта анализа организации педагогом детской игры

Дата _____ Группа: _____
Ф.И.О. педагога _____

Подготовка к игре:

подбор задач и содержания игры в соответствии с возрастными особенностями и основными линиями психического развития детей _____

определение места игры в режиме дня _____

подготовка материала игры _____

Организация игры:

создание игровой мотивации (используемые методы и приемы) _____

форма организации, ее соответствие возрастным и индивидуальным особенностям детей

регуляция игровых взаимоотношений детей, разрешение и предотвращение конфликтов

контроль за выполнением правил _____

оценка деятельности детей (критерии, характер, форма, содержание, объективность, эмоциональность) _____

активность детей в организации игры _____

способы руководства игрой (прямые и косвенные); их соотношение, соответствие возрастным и индивидуальным особенностям детей _____

Выводы: _____

Рекомендации: _____

Подпись проверяемого, ФИО, должность: _____

Подпись проверяющего, ФИО, должность: _____

Примерный план проверки организации игровой деятельности

Дата _____ Группа: _____
Ф.И.О. педагога _____

№	Критерии оценки	Да	Нет	Частично
1	Создание условий для игры детей.			
1.1	Время для игр в режиме дня: утром, на прогулке, после сна. Используется ли время, предусмотренное для игры, по назначению?			
1.2	Организация места для игры: где играют дети, рассредоточены ли места для детской игры, обеспечены ли места для спокойных игр со строительным материалом и т. д.?			
1.3	Организация игровых уголков в зависимости от возраста детей.			
1.4	Подбор игрушек. Виды игрушек, содержание, количество игрушек. Наличие игрушек- самоделок и других игровых материалов, сделанных детьми. Наличие предметов-заместителей.			
1.5	Хранение игрушек и игр.			
1.6	Внешний вид, состояние игрушек и игровых материалов с точки зрения эстетических и санитарных требований.			
1.7	Игровое оборудование участка. Какие возможности предоставлены детям для развертывания ролевых, строительных и подвижных игр на участке в разное время года?			
1.8	Созданы ли условия для развертывания игр, связанных с трудом? Имеются ли на участке тематические сооружения из снега, песка, досок, сделанные детьми?			
1.9	Созданы ли условия для спортивных игр и развлечений на участке (наличие горок, ледяных дорожек, катков, площадок для игр в мяч, городки, серсо)?			
1.10	Наличие и подбор игрушек, игровых материалов, спортивного инвентаря и т. д. специально для использования на прогулке.			
1.11	Разнообразие видов игр. Какие виды игр преобладают в педпроцессе? Уровень развития ролевых и строительных игр. Применение дидактических игр как игрового приема обучения или как самостоятельной деятельности детей. Самостоятельное использование детьми подвижных игр. Спортивные игры в помещении и на участке			
2.	Педагогическое руководство играми.			
2.1	Знание воспитателями программных требований в области организации и руководства игровой деятельностью детей.			
2.2	Организация и руководство играми (утром, на прогулке и после сна).			
2.3	Определены ли задачи воспитания и развития, на основе которых организована игровая деятельность? Решение этих задач в процессе руководства играми.			
3.	Характер отношений детей в игре: проявление дружбы, товарищества, привязанности друг к другу, взаимопомощь, отзывчивость. Отношение детей к положительным и отрицательным поступкам товарищей в игре. Организованность детского коллектива в игре: умение играть рядом, вместе, самостоятельно определять замысел игры, распределять роли.			
4.	Отражение в планах воспитателей работы.			

Выводы: _____

Рекомендации: _____

Подпись проверяемого, ФИО, должность: _____

Подпись проверяющего, ФИО, должность: _____