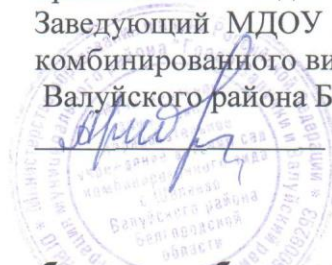


Принято:

протокол № 4 от «20» июня 2014 г.
Общим собранием
МДОУ детский сад
комбинированного вида с. Шелаево Ва-
луйского района Белгородской области

Утверждено:

приказом № 44-од от «20» июня 2014 г.
Заведующий МДОУ детский сад
комбинированного вида с. Шелаево
Валуйского района Белгородской области
О. А. Аридова



**Положение об общем собрании работников
муниципального дошкольного образовательного учреждения
детский сад комбинированного вида с. Шелаево
Валуйского района Белгородской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида с. Шелаево Валуйского района Белгородской области (далее – МДОУ) и регламентирует деятельность Общего собрания работников, являющегося одним из коллегиальных органов управления.

1.2. Общее собрание коллектива является высшим органом управления МДОУ.

1.3. Общее собрание работников МДОУ представляет интересы трудового коллектива.

1.4. Общее собрание работников действует на основе Закона РФ «Об образовании», нормативных правовых документов и Устава МДОУ.

1.5. Решение общего собрания о работниках принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами МДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи и содержание Общего собрания работников

2.1. Главными задачами Общего собрания работников являются:
- содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициатив коллектива.

- реализация прав на самостоятельность в решении вопросов способствующих оптимальной финансово-хозяйственной деятельности.

- содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

- содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция Общего собрания работников

3.1. К компетенции Общего собрания работников относятся:

- определение направления экономической деятельности МДОУ;
- внесение предложения МДОУ по улучшению финансово-хозяйственной деятельности; -
- обсуждение Устава, обсуждение изменений и дополнений в Устав МДОУ;
- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в МДОУ;
- принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками МДОУ;
- утверждение плана деятельности МДОУ на год;
- рассмотрение отчёта о результатах самообследования;
- рассмотрение иных вопросов, вносимых на рассмотрение по инициативе учредителя или управляющего совета.

4 .

Организация управления Общим собранием.

4.1. В состав Общего собрания работников входят все работники МДОУ.

4.2. На заседании Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Возглавляет Общее собрание работников председатель, избираемый из числа его членов квалифицированным большинством голосов путем открытого голосования. Председатель Общего собрания работников организует и координирует работу высшего органа управления. Срок полномочий председателя Общего собрания работников - 1 год.

4.4. В целях обеспечения деятельности Общего собрания работников (извещение членов о времени и месте проведения собрания, о рассматриваемых вопросах, оформление принятых решений и т.д.) из числа его членов простым большинством голосов путем открытого голосования избирается секретарь. Срок полномочий секретаря Общего собрания - 1 год.

4.5. Общее собрание работников собирается не реже 1 раза в год. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует более 50% членов.

4.6. Решение Общего собрания работников считается принятым и является обязательным для всех работников МДОУ, если принимается квалифицированным большинством голосов.

4.7. Результаты рассмотренных на заседании Общего собрания коллектива вопросов оформляются в виде решений.

5. Документация Общего собрания работников

5.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

5.2. В протоколе указывается:

- дата проведения;
- количественное присутствие членов коллектива;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- краткое содержание докладов выступающих;
- порядок и итоги голосования;
- принятые решения.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала нового года.

5.4. Протоколы Общего собрания работников входят в номенклатуру дел.

5.5. Протоколы Общего собрания работников пронумеровываются постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующей и печатью образовательного учреждения.